

Vedtekter for Norsk Ilder Forening

Vedtatt på årsmøtet 11. april 1999, med endringer på årsmøtet 09.02.2002, 07.12.2003, 04.12.2004, 04.02.2006, 17.03.2007, 27.01.2008, 25.01.2009 og 24.01.2010.



§1 Navn:

Foreningens navn er Norsk Ilder Forening. Navnet kan forkortes til NIF.

§2 Formål:

- * Spre informasjon, kunnskap og forståelse om ilderen som kjæledyr i Norge.
- * Sette standard for avlsarbeid og ilderhold.
- * Yte bistand til ildereiere, veterinærer og ilderinteresserte.
- * Generelt fremme ilderens velferd i Norge.

§3 Medlemmer og medlemsbetingelser:

3.1. Som medlemmer i Norsk Ilder Forening optas:

- * Enkeltpersoner som driver aktivitet som naturlig faller inn under formålet, som har betalt medlemsavgift eller personer som identifiserer seg med foreningens formål, vedtekter og retningslinjer.
- * Etter forslag kan generalforsamlingen utnevne til æresmedlem enhver foreningen vil hedre i særlig grad. Til dette kreves 2/3 flertall blant de fremmøtte.

3.2. Et medlemskap er kun gyldig innen gitt kalenderår. Altså t.o.m. 31.12 det året innbetalingen er gjort.

3.3. Medlemmene er forpliktet til å overholde vedtektene til foreningen og de beslutninger og avtaler som i henhold til disse treffes av foreningens organer.

3.4. Medlemmene har rett til lik og rettferdig bruk av foreningens tjenester.

NIFs forum på internett inndeles i en del som er åpen for de som er medlemmer av NIF, og en del som er åpen for alle. I tillegg kan styret opprette egen/egne del(er) på forumet til arbeidsgruppe(r) etc. med behov for å ha et felles møtested.

Det utarbeides egne regler for bruken av forumet. Det utpekes en administrator med ansvaret for forumet. Det utpekes egen/egne moderator(e) som skal overvåke forumet og sørge for at forumreglene etterkommes.

3.5. Utmelding må skje skriftlig til styret og innbetalt kontingent refunderes ikke.

3.6. Kontingenten fastsettes på årsmøtet.

Personer som betaler kontingent for neste år i løpet av inneværende år, skal betale den prisen som gjelder den datoen kontingenten er innbetalt. Dersom årsmøtet fastsetter en økning av kontingenten, vil denne kun gjelde for de som innbetaler etter at den nye prisen er offentliggjort.

§4 Foreningens organ og myndighetsområder:

4.1. Styret:

Foreningen ledes av et styre, og forpliktes av underskrift av leder og ett styremedlem. Styret velges av og blant medlemmene på årsmøtet. Styret består av leder og styremedlemmer, og velges for 2 år ad gangen. Enkeltmedlemmer kan velges for 1 eller 3 år dersom over halvparten av styrets medlemmer er på valg samtidig. Antall styremedlemmer fastsettes på årsmøtet. Styret forbereder årsmøtet, forbereder og gjennomfører andre medlemsmøter etter behov. Foreningen fører protokoll fra sine møter.

Leder er ansvarlig for daglig drift, og at den er i samsvar med vedtektene og retningslinjene for denne.

Dersom et styremedlem trekker seg fra sitt verv, skal vedkommende skriftlig melde fra om årsaken til styret.

Vedkommende kan informere hvem man vil om årsaken, men det skal være samsvar mellom den informasjon styret har fått og den som gis til andre.

Når et styremedlem forlater sitt verv uansett tidspunkt eller årsak, plikter vedkommende å gi sin etterfølger en detaljert og tydelig arbeidsinstruks samt evt. nødvendige lister og informasjonsmateriell. Dette for å sikre at etterfølger raskt og enkelt kan sette seg inn i sine arbeidsoppgaver på en best mulig måte.

4.2. Årsmøte:

Årsmøtet er Foreningens øverste myndighet. Det skal som minimum holdes ett årsmøte per kalenderår. Årsmøtet finner sted senest 31. januar året etter. Til årsmøtet foreligger styrets årsberetning og sakliste for årsmøtet.

Innkallingen sendes ut både elektronisk og med vanlig post til medlemmene. Frist for innlevering av saker som skal behandles på årsmøtet er 14 dager i forkant av årsmøtet. Innkallingen med sakspapirer sendes ut til medlemmer seinest 30 dager i forveien av selve årsmøtet.

Nedre aldersgrense for å stemme på årsmøte/ekstraordinære årsmøte, settes til fylte 16 år i det inneværende året.

Årsmøtet må ellers behandle:

- * Godkjenning av innkalling og dagsorden.
- * Valg av møteleder, referent og 2 medlemmer til å underskrive protokollen.
- * Styrets årsberetning.
- * Regnskap og budsjett (herav neste kontingent).

- * Anvendelse av disponible midler.
- * Fastsetting av arbeidsplan for kommende år.
- * Valg av leder og styre.
- * Innkomne saker.
- * Diverse.

4.3. Ekstraordinært årsmøte:

Når minst 1/3 av medlemmene eller styret krever det skal det innkalles til ekstraordinært årsmøte. Årsmøte skal innkalles med minst 14 dagers frist. Innkallingen skal inneholde sakspapirer til de saker som ønskes behandlet.

4.4. Medlemsmøte:

Deltakere i medlemsmøte kan være styret og regionsansvarlig. Og det treffes beslutning om den daglige drift. Regionsansvarlig må være representert og kan være representert via telefon.

4.5. Lokalgruppe:

Innenfor avgrensede områder kan det etableres distriktsklubb av Norsk Ilder Forening. Lokalgruppens vedtekter skal godkjennes av styret i Norsk Ilder Forening.

Lokalgrupper sitter i ett kalenderår av gangen.

Deres overskudd går tilbake til dem selv. Budsjett og Regnskap skal presenteres for styret.

Lokalgruppens nærmeste arbeidskontakt er Regionsansvarlig.

4.6. Kontaktperson:

Innenfor et avgrenset geografisk område, kan Norsk Ilder Forening oppnevne en kontaktperson. Kontaktpersonen skal godkjennes av styret og det skal skrives kontrakt mellom kontaktpersonen og styret for ett kalenderår ad gangen.

Retningslinjer for NIF's kontaktpersoner skal utarbeides. Den enkelte kontaktperson skal få utpekt egen "fadder" fra styret.

§5 Regionsansvarliges ansvar ovenfor styret i NIF:

Regionsansvarlig plikter å ha møte med styret 2 ganger per kalenderår. Referat skal føres.

Møtet kan foregå per telefon.

Regionsansvarlig har ansvar for:

- * Å innkalle til medlemsmøte i sin region minst 1 gang per kalenderår. Medlemsmøtet skal finne sted før NIF's årsmøte.
- * Å innkreve aktivitetsplaner, budsjett og sakslister. Dette skal sendes til styret.

Regionsansvarlig skal underskrive en kontrakt der denne godtar retningslinjer og arbeidsoppgaver vedtatt av NIF ved årsmøtet.

Regionsansvarlig sitter i et kalenderår. NIF skal ha 5 regionsansvarlige.

Nord-Norge, Øst-Norge, Vest-Norge, Sør-Norge og Midt-Norge.

§6 Sanksjoner:

Ordinære medlemmer, styremedlemmer, kontaktpersoner, lokalgrupper og/eller regionsansvarlige som opptrer grovt uaktsomt, eller på annen måte antas å kunne skade foreningen, kan etter vedtak i årsmøtet, ekstraordinært årsmøte evt. utvidet styremøte (medlemsmøte) ekskluderes fra foreningen. Innkallingsfrist for et slikt møte skal være minimum 3 uker. Eksklusjonen skal være tidsbegrenset. Det stilles tilsvarende krav til saksbehandling som i §7.

§7 Endring av vedtektene:

Forslag til vedtektsendringer må, for å kunne behandles av årsmøtet, være nevnt i innkallingen. Til vedtektsendringer kreves minst ¾ flertall på ordinært årsmøte.

§8 Styremøter:

* Styret skal ha møter ved behov, men ikke mindre enn 4 styremøter per kalenderår. Styremøtene må ikke nødvendigvis foregå via personlig oppmøte, de kan også foregå elektronisk/telefonisk via for eksempel internettjenester/telefonitjenester.

* Enkelt saker og/eller haste saker kan tas opp via telefon, e-post eller lignende. Vedtak som tas på denne måten skal ha samme avstemningsregler som ved styremøter.

* Vedtak fra styremøter gjengis i sammendrag til medlemmene.

* Saker fra medlemmer kan sendes inn og tas opp fortløpende slik at styret kan ta disse opp på styremøtene.

* Minst 2/3 av styremedlemmene må delta for å være vedtaksfør.

* Minst 51% av deltagende styremedlemmer må være enige for å vedta en sak. Ved stemmelikhet, teller styreleders stemme dobbelt.

* Styremedlemmene kan ikke gi hverandre fullmakt, og kan således ikke kompensere for fravær av styremedlemmer.

§9 Oppløsning:

Hvis NIF skulle ønske å opphøre med sin virksomhet, må dette vedtas av ordinært årsmøte med 2/3 flertall.

Ved evt. oppløsning skal overskuddet på NIFs kontoer bli likt fordelt mellom Dyrebeskyttelsen Norge og Norsk Ilderomplussing. Forutsetningen er at sistnevnte er i godkjent daglig drift på et evt. oppløsningsstidspunkt.